



Ministero della cultura
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI TERAMO

**CONVENZIONE NON ONEROSA PER ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE
SCIENTIFICA E VALORIZZAZIONE**

TRA

L'Archivio di Stato di Teramo (di seguito denominato **ASTe**), con sede in via Cesare Battisti, 55 - 64100 Teramo (TE), (C.F. 80002550673), rappresentato legalmente dalla Direttrice in carica, dott.ssa Valentina Carola;

E

Il Comune di Teramo (di seguito denominato **Comune**), con sede in via Giosuè Carducci, 33 - 64100 Teramo (TE), (C.F. 00174750679), rappresentato legalmente dal Sindaco dott. Gianguido D'Alberto;

VISTO l'art. 15, comma 1, della legge n. 241/1990;

VISTO il D.Lgs. 20 ottobre 1998, n. 368 di istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali; **VISTO** il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42: "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e ss.mm.ii., e, in particolare, gli articoli 2 (Patrimonio culturale), 17 (Catalogazione), 111 (Attività di valorizzazione), 118 (Promozione di attività di studio e di ricerca) e 119 (Diffusione della conoscenza del patrimonio culturale);

VISTO il D.Lgs n. 60 del 13 aprile 2017, «Norme sulla promozione della cultura umanistica, sulla valorizzazione del patrimonio e delle produzioni culturali e sul sostegno della creatività»;

VISTO il DPCM n. 169 del 2 dicembre 2019, "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance";

VISTO il D. L. 1 marzo 2021, convertito con modificazioni dalla L. 22 aprile 2021, n. 55 con il quale il Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo ha assunto la denominazione di Ministero della Cultura

CONSIDERATO

- che l'art. 118 del D. lgs n. 42/2004 e ss.mm. ii. promuove il concorso tra soggetti pubblici e privati per condurre ricerche, studi ed altre attività aventi ad oggetto la valorizzazione del patrimonio culturale;
- che i due soggetti sopra indicati intendono instaurare un rapporto di continuativa e reciproca collaborazione, al fine di porre in essere e realizzare iniziative congiunte;

1



MINISTERO
DELLA
CULTURA
ARCHIVIO DI STATO DI TERAMO

Sede di Sant'Agostino: via Cesare Battisti, 55 Teramo - Tel. centralino 0861240891

PEC: as-te@pec.cultura.gov.it PEO: as-te@cultura.gov.it



Ministero della cultura
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI TERAMO

- che i due soggetti offrono la propria disponibilità a collaborare alla realizzazione di qualificati e organici progetti formativi e di ricerca nell'ambito delle discipline letterarie e storiche;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto

La presente Convenzione ha per oggetto l'impegno reciproco delle parti a collaborare, nel rispetto dei propri ruoli istituzionali, nel definire e sviluppare progetti nell'ambito di studi e ricerche, per attività di ricognizione e valorizzazione di fondi documentari coerenti con le attività e le finalità culturali del Comune e in linea con i compiti istituzionali dell'ASTe

Art. 2

Impegni delle parti

L'ASTe si impegna a

- ad assicurare la propria disponibilità in termini di supporto alla ricerca per le attività di valorizzazione messe in atto dal Comune che richiedano l'accesso alle fonti documentarie conservate presso le sue sedi;
- a fornire, secondo necessità, copie di documenti a titolo gratuito in occasione di attività di valorizzazione quali mostre, visite guidate o attività culturali in genere, organizzate congiuntamente da ASTe e Comune.

Il Comune si impegna a

- garantire il proprio supporto nell'organizzazione delle attività di valorizzazione;
- coinvolgere l'ASTe nell'attuazione di progetti di valorizzazione riguardanti gli Archivi o attuati anche grazie alle fonti documentarie conservate presso ASTe.

Le Parti si impegnano inoltre a mettere a disposizione, ove necessario, il proprio personale a supporto dell'esecuzione delle attività progettuali comuni; a svolgere con il proprio personale qualificato presso le sedi identificate attività di ricerca i cui risultati saranno condivisi con gli altri contraenti; a mettere a disposizione per le attività scientifiche e progettuali di comune interesse le attrezzature e il supporto necessari.





Ministero della cultura
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI TERAMO

Art. 3

Coordinamento delle attività

Le attività svolte nell'ambito della presente Convenzione saranno coordinate, anche tramite propri rappresentanti, dal Sindaco del Comune di Teramo e dalla Direttrice dell'Archivio di Stato di Teramo.

Art. 4

Responsabilità

L'ASTe si impegna a fornire il supporto logistico necessario alle attività di ricerca, digitalizzazione e divulgazione, mettendo a disposizione locali idonei alla realizzazione delle attività, e supporto scientifico e logistico del personale interno.

Il Comune si impegna affinché tutte le attività divulgative avvengano nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione e consultabilità dei dati personali e riservati.

Art. 5

Spese ed oneri

Nessun impegno di natura economica potrà derivare dalla sottoscrizione del presente accordo se non all'uopo previsto e stabilito con ulteriore ed apposito accordo scritto e stabilito tra le Parti.

Il Comune si impegna inoltre a rispettare le procedure, le disposizioni e gli orari di apertura al pubblico per l'accesso all'ASTe.

Art. 6

Gestione dei diritti della proprietà intellettuale

Ogni diritto di proprietà intellettuale è e rimane di esclusiva proprietà della Parte che lo ha sviluppato. Ciascuna Parte si impegna a mettere a disposizione dell'altra, in forma non esclusiva e temporanea, i risultati dell'attività di ricerca e sviluppo ottenuti per le finalità di cui alla presente Convenzione.

I diritti di proprietà intellettuale sui risultati dell'attività di ricerca e sviluppo ottenuti da ciascuna Parte nonché i diritti di sfruttamento commerciale ad essi connessi si intenderanno costituiti in capo alla Parte che li ha ottenuti.

Qualora i risultati siano stati conseguiti all'interno di attività di ricerca svolte in collaborazione tra il personale delle Parti, la titolarità dei diritti di proprietà intellettuale spetta a ciascuna Parte proporzionalmente all'apporto inventivo fornito. Ciascuna Parte si farà carico dei costi di protezione proporzionalmente alla sua quota di co-titolarità. Per la gestione della co-titolarità

3



MINISTERO
DELLA
CULTURA
ARCHIVIO DI STATO DI TERAMO

Sede di Sant'Agostino: via Cesare Battisti, 55 Teramo - centralino 0861240891

PEC: as-te@pec.cultura.gov.it PEO: as-te@cultura.gov.it



Ministero della cultura
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI TERAMO

dovrà procedersi alla conclusione di accordi fra le Parti. È salvo il diverso accordo eventualmente negoziato tra le Parti.

Art. 7

Utilizzo del logo

I loghi delle Parti potranno essere utilizzati nell'ambito delle attività comuni oggetto del presente accordo. Il presente accordo non implica alcuna spendita del nome, e/o concessione e/o utilizzo del marchio e dell'identità visiva del Comune, del MiC e dell'ASTe per fini commerciali e/o pubblicitari.

Il Comune si impegna altresì ad utilizzare il logo dell'ASTe quando necessario ad individuare la fonte dei dati oggetto di ricerca o attività di valorizzazione.

Art. 8

Durata e recesso

Il presente accordo ha una validità di **36 (trentasei) mesi** a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere prorogato, previo accordo delle parti, tre mesi prima della data di scadenza naturale. Ciascuna delle Parti avrà la facoltà di recedere dalla presente Convenzione, senza oneri o corrispettivi, dandone comunicazione scritta alle altre Parti con un preavviso di almeno 90 (novanta) giorni.

In caso di recesso restano salve le eventuali iniziative già avviate congiuntamente, salvo che le Parti di comune accordo non decidano diversamente.

Art. 9

Divieto di cessione

Le Parti si impegnano a non cedere, trasferire a terzi a qualsiasi titolo, in tutto o in parte, i diritti e/o gli obblighi derivanti dal presente accordo, in assenza di espressa autorizzazione della controparte.

Art. 10

Riservatezza

Le Parti si impegnano a conformarsi alle disposizioni di cui alla normativa in tema di trattamento e protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.).





Ministero della cultura
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI TERAMO

Ciascuna delle parti dichiara di essere a conoscenza che i dati personali saranno oggetto di trattamento finalizzato esclusivamente all'esecuzione del presente accordo e dei connessi adempimenti normativi e non saranno ceduti a terzi.

Art. 11

Codice di comportamento

Il presente accordo sarà risolto di diritto e con effetto immediato nel caso di violazione delle prescrizioni ivi contenute nonché nel caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Cultura, consultabile sul sito dell'Archivio alla voce Trasparenza.

Art. 12

Controversie

Le parti si impegnano reciprocamente a risolvere eventuali controversie in via amichevole; in ogni caso, qualora le stesse non dovessero raggiungere un accordo in tal senso, per ogni eventuale controversia che dovesse derivare dall'applicazione o interpretazione del presente Protocollo le parti convengono nel ritenere competente il Foro di Teramo.

Art. 13

Registrazione

Il presente atto, redatto in duplice copia, è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16, all. b, del DPR 642/1972 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi degli artt. 5, 6 e 39 del DPR 131/1986.

Teramo, 9/2/2023

IL SINDACO DELLA CITTÀ DI TERAMO

Dott. Gianguido D'Alberto



LA DIRETTRICE DELL'ARCHIVIO DI

STATO DI TERAMO

Dott.ssa Valentina Carola



MINISTERO
DELLA
CULTURA
ARCHIVIO DI STATO DI TERAMO

Sede di Sant'Agostino: via Cesare Battisti, 55 Teramo - centralino 0861240891

PEC: as-te@pec.cultura.gov.it PEO: as-te@cultura.gov.it



CITTÀ DI TERAMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 30 DEL 08/02/2023

OGGETTO: ARCHIVIO DI STATO DI TERAMO. CONVENZIONE NON ONEROSA PER PROGETTI DI VALORIZZAZIONE. APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventitre, addì otto, del mese di Febbraio alle ore 13:45, si è tenuta mediante collegamento telematico, in osservanza dei criteri dettati con Decreto Sindacale n° 13 del 18/03/2020, la Giunta Comunale, sotto la presidenza del Presidente Dott. D'ALBERTO GIANGUIDO.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	D'ALBERTO GIANGUIDO	SI
VICE SINDACO	CAVALLARI GIOVANNI	--
ASSESSORE	CORE ANDREA	--
ASSESSORE	CIAPANNA GRAZIANO	SI
ASSESSORE	DE SANCTIS ILARIA	SI
ASSESSORE	DI BONAVENTURA VALDO	--
ASSESSORE	DI PADOVA STEFANIA	SI
ASSESSORE	FALINI SARA	--
ASSESSORE	FILIPPONI ANTONIO	SI
ASSESSORE	MARANELLA MARTINA	SI

Presenti n° 6 Assenti n° 4

Essendo legale il numero degli intervenuti ed accertato che tutti i componenti hanno dichiarato che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, il Dott. D'ALBERTO GIANGUIDO, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

Si dà atto che, come risulta da frontespizio, sono presenti il Sindaco e n.5 Assessori tutti in modalità videoconferenza, anche il Vice Segretario Generale, Dott. Fulvio Cupaiolo, è presente in modalità videoconferenza.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta n.385 del 06/02/2023 presentata dal Dirigente dell'Area 5, Dott. Fulvio Cupaiolo, su indirizzo del Sindaco, Dott. Gianguido D'Alberto, propone quanto segue:

PREMESSO che con Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022 - pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.295 del 19 dicembre 2022 - il termine per la Deliberazione del bilancio di previsione 2023-2025 da parte degli Enti Locali è stato differito al 31 marzo 2023, successivamente ulteriormente differito al 30 aprile 2023 ai sensi dell'art. 1, comma 775, della legge 29 dicembre 2022, n.197, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n.303 – Supplemento Ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, e che, dunque, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 questo Ente si trova in esercizio provvisorio;

RICHIAMATI con riferimento alle disposizioni dell'esercizio provvisorio:

- l'articolo 163 del D.Lgs. n.267/2000;

- il punto 8 del principio contabile, All. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, che ulteriormente precisa come nel corso dell'esercizio provvisorio:

- gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);
- gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);
- la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);
- gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);
- nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

RICHIAMATE:

-la Deliberazione del Consiglio Comunale 28 febbraio 2022, n.5, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione 2022/2024 e il Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022/2024";

-la Deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il "Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024" e "Piano della Performance 2022-2024" successivamente modificati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 501 del 15/12/2022;

PREMESSO, inoltre, che:

-questa Amministrazione Comunale intende sostenere iniziative che valorizzino e promuovano il Comune di Teramo sotto il profilo culturale;

-ai sensi degli artt.3 e 13 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267, il Comune è l'Ente a finalità generali che cura gli interessi e promuove lo sviluppo della propria comunità esercitando tutte le funzioni amministrative che non siano espressamente attribuite ad altri soggetti;

-tra le finalità che il Comune di Teramo si è dato, nell'esercizio della sua autonomia, ai sensi dell'articolo 10 dello Statuto Comunale, si evidenzia quanto segue:

- di valorizzare il patrimonio culturale della Città in tutte le sue forme, di favorire iniziative fondate sulla tradizione storica locale e di promuovere, nel rispetto delle reciproche autonomie, la più ampia collaborazione con le istituzioni culturali;

VISTA la nota, Prot. Com.le n.3663 del 17/01/2023 con la quale la Direttrice dell'Archivio di Stato di Teramo, con sede in Via Cesare Battisti, ha trasmesso la "Convenzione non onerosa tra il Comune di Teramo e l'Archivio di Stato di Teramo per progetti di valorizzazione" "con la speranza di dare presto avvio ad una proficua collaborazione;

CONSIDERATO che è interesse del Comune di Teramo instaurare un rapporto di continuativa e reciproca collaborazione con l'Archivio di Stato di Teramo, al fine di porre in essere e realizzare iniziative congiunte;

PRECISATO che:

-il Comune di Teramo e l'Archivio di Stato di Teramo, con la mentovata convenzione, intendono offrire la propria disponibilità a collaborare alla realizzazione di qualificati e organici progetti formativi e di ricerca nell'ambito delle discipline letterarie e storiche;

-la collaborazione, nel rispetto dei ruoli istituzionali, è volta a definire e sviluppare progetti nell'ambito di studi e ricerche, per attività di ricognizione e valorizzazione di fondi documentari coerenti con le attività e le finalità culturali del Comune e in linea con i compiti istituzionali dell'ASTe (Archivio di Stato di Teramo);

VISTA la "Convenzione non onerosa tra il Comune di Teramo e l'Archivio di Stato di Teramo per progetti di valorizzazione", della durata di 36 (trentasei mesi) a decorrere dalla data di sottoscrizione, prorogabile previo accordo delle parti, acquisita al Prot. Com.le n.3663 del 17/01/2023;

VISTA la disposizione del Sindaco, a mezzo email del 27/01/2023, agli atti dell'Ente;

VISTO l'art. 118 del D. lgs n. 42/2004 e ss.mm. ii., il quale testualmente prevede:

"1.Il Ministero, le regioni e gli altri enti pubblici territoriali, anche con il concorso delle università e di altri soggetti pubblici e privati, realizzano, promuovono e sostengono, anche congiuntamente, ricerche, studi ed altre attività conoscitive aventi ad oggetto il patrimonio culturale.

2.Al fine di garantire la raccolta e la diffusione sistematica dei risultati degli studi, delle ricerche e delle altre attività di cui al comma 1, ivi compresa la catalogazione, il Ministero e le regioni possono stipulare accordi per istituire, a livello regionale o interregionale, centri permanenti di studio e documentazione del patrimonio culturale, prevedendo il concorso delle università e di altri soggetti pubblici e privati";

VISTO il Regolamento del Polo Museale Città di Teramo, approvato con Deliberazione di Giunta n.14 del 20.01.2021, e specificamente l'art. 2 il quale testualmente dispone quanto segue:

-art. 2 "il Polo Museale cura e promuove... omissis...

l)rapporti di collaborazione con soggetti ed Enti pubblici e privati finalizzati alla ideazione e realizzazione di progetti di studio, ricerca e valorizzazione dei beni culturali...omissis...";

VISTO il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

RITENUTO, in conformità agli obiettivi e alle direttive dell'Ente, di approvare, per quanto sopra, la "Convenzione non onerosa tra il Comune di Teramo e l'Archivio di Stato di Teramo per progetti di valorizzazione", della durata di 36 (trentasei mesi) a decorrere dalla data di sottoscrizione, prorogabile previo accordo delle parti;

DATO ATTO che il sottoscritto responsabile dell'Area 5 "MUSEI – CULTURA – TURISMO – COMMERCIO - SUAP", ha personalmente verificato il rispetto dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto e ai Regolamenti comunali;

DATO ATTO, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art.1, comma 9, lett. e) della Legge n.190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento e del titolare dell'ufficio;

DATO ATTO che non è stato richiesto il parere del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.49, comma 1, del suddetto decreto e ss.mm.ii. in quanto la stessa non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, come riportato e inserito in calce all'atto;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile dell'Area 5, in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., come riportato e inserito in calce all'atto;

VISTO che la presente proposta di Deliberazione è dunque coerente con le previsioni del Documento Unico di Programmazione nonché con il Bilancio di Previsione e con il Piano Esecutivo di Gestione, approvati rispettivamente con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 28/02/2022 e con Deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 30/03/2022, successivamente modificata con Deliberazione di Giunta Comunale n.501 del 15/12/2022, esecutive ai sensi di legge, in conformità a quanto previsto dall'art.77 del vigente Regolamento di Contabilità;

RITENUTA, pertanto, da parte del Sindaco ammissibile e procedibile la proposta medesima;

Con voti unanimi e favorevoli resi a seguito di appello nominale,

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, come parte integrante e sostanziale e, per l'effetto:

1_ DI PRENDERE ATTO della nota, Prot. Com.le n.3663 del 17/01/2023 con la quale la Direttrice dell'Archivio di Stato di Teramo, con sede in Via Cesare Battisti, ha trasmesso la "Convenzione non onerosa tra il Comune di Teramo e l'Archivio di Stato di Teramo per progetti di valorizzazione", della durata di 36 (trentasei mesi) a decorrere dalla data di sottoscrizione, prorogabile previo accordo delle parti;

2_DI APPROVARE la summenzionata "Convenzione non onerosa tra il Comune di Teramo e l'Archivio di Stato di Teramo per progetti di valorizzazione", parte integrante e sostanziale del presente atto, dando mandato al Sindaco di sottoscrivere la stessa;

3_DI DARE ATTO, infine, che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata e non comporta riflessi sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

INDI, la Giunta Comunale, con separata ed unanime votazione favorevole, resa a seguito di appello nominale,

DELIBERA

DI DICHIARARE, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e successive modifiche ed integrazioni, il presente atto immediatamente eseguibile, al fine di avviare immediatamente i rapporti di collaborazione con l'Archivio di Stato di Teramo.

PARERE DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 385 del 06/02/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Parere firmato dal Responsabile del Procedimento GRECO DOMENICA in data 06/02/2023.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 385 del 06/02/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato dal Dirigente Dott. CUPAILO FULVIO in data 06/02/2023

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente
Dott. D'ALBERTO GIANGUIDO

Il Vice Segretario Generale
Dott. CUPAILO FULVIO

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 393

Il 09/02/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Delibera di Giunta N.ro 30 del 08/02/2023 con oggetto: **ARCHIVIO DI STATO DI TERAMO. CONVENZIONE NON ONEROSA PER PROGETTI DI VALORIZZAZIONE. APPROVAZIONE.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 09/02/2023.



*** CONTIENE FILE ALLEGATI ***
*** NON CONSULTABILI DA BROWSER ***

CITTÀ DI TERAMO

Protocollo N. 0011010 in data 10/02/2023 13:21

Sezione PROT - PROTOCOLLO GENERALE

Tipologia

PROTOCOLLO IN PARTENZA

Oggetto

INVIO CONVENZIONE GIUSTA DELIBERA N. 30 DELL'8/02/2023

Classificazione da Titolare

Titolo: II - ORGANI DI GOVERNO, GESTIONE, CONTROLLO, CONSULENZA E GARANZIE

Classe: 01 - SINDACO

Allegati

Il presente Documento contiene al suo interno i seguenti Allegati:

1. CONVEZIONE ARCHIVIO DI STATO.pdf

Impronta: BCDF7111D3FBB4364AC09FE114DCCBF43A972678FDB0D2BEE7513C5A2C7D26D4; Algoritmo: SHA-256

2. AttoPubblicato_2023_1_30.pdf

Impronta: D3B5AC134DCC8531B5FE5DC388A098232BEAF39962D84049F7C313A7B38AA3E6; Algoritmo: SHA-256

 **APRIRE IL DOCUMENTO CON UN LETTORE PDF, PER CONSULTARE I SUDDETTI FILE NELLA SEZIONE INTERNA ALLEGATI**